

## ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ПРОДУКЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ ШТРИХОВОМУ КОДИРОВАНИЮ

1. Таблица заполняется в соответствии с указанными ниже правилами.
2. В колонке “S/N” указывается порядковый номер продукции в таблице;
3. В графе “*Məhsulun növü*” одним или двумя словами отмечается вид продукции. (Например, чай, минеральная вода, мороженное и т.д);
4. В графе “*Məhsulun etiketdə yazılan adı*” необходимо правильно указать название продукции. (Например, “Səba”, “Nübar”, “Siyəzən Broylər” и т.д);
5. В графе “*Bir ədədin miqdarı*” необходимо указать точный вес продукции (Например, 1 KGM, 400 GRM, 200 MLT и т.д);
6. При заполнении таблицы для продукции переменного веса в графе “*Bir ədədin miqdarı*” необходимо отметить “*Dəyişkən*”;
7. В графе “*Qablaşma materialı*” необходимо указать тип упаковки продукции. ( Например, фольга, полиэтилен, картонная коробка и т.д);
8. В графе “*Məhsulun tərkibinin xüsusiyyəti*” указывается краткая информация о составе продукта (Например, 1 категория, высший сорт и т.д);
9. В графе “*QOST, AZS, və ya TŞ N-si*” необходимо указать номер Государственного стандарта или номер ТŞ, в соответствии с которыми был изготовлен продукт;
10. В графе “*Qrup qablaşdırmada ədədlərin sayı və qablaşmanın tipi*” отмечается групповая упаковка (объединение единичных упаковок) которая поступит в продажу (Например, 30 ədəd polietilen bağlamada, 20 ədəd karton qutuda);
11. Полностью заполненная таблица предоставляется в офис Организации “GS1 Azərbaycan”, а также на электронный адрес [ean@gslaz.org](mailto:ean@gslaz.org), либо факсом по номеру (012) 498 10 58;
12. Таблицу можно заполнить на компьютере или разборчиво печатными буквами.